|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACIÓN DEL PETICIONARIO** | | |
| **NOMBRE COMPLETO:** | | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIDAD (DUI/PASAPORTE/CARNET DE RESIDENTE):** | | |
| **CARÁCTER EN QUE ACTÚA:** | | |
| **DIRECCIÓN:** | | |
| **TELÉFONO:** | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO:** | | |
| 1. **INFORMACIÓN DEL IMPORTADOR** | | |
| **NOMBRE DEL PROPIETARIO DEL IMPORTADOR (Persona natural o jurídica):** | | |
| **NOMBRE COMERCIAL DEL IMPORTADOR (Opcional):** | | |
|  | **TIPO DE PRODUCTO A IMPORTAR**  PRODUCTOS COSMÉTICOS  PRODUCTOS HIGIÉNICOS  PRODUCTOS QUÍMICOS  DISPOSITIVOS E INSUMOS MÉDICOS  MATERIAS PRIMAS |  |
| **DIRECCIÓN DE LA BODEGA DEL IMPORTADOR:** | | |
| **TELEFONOS DE LA BODEGA DEL IMPORTADOR:** | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO:** | | |
| 1. **DATOS DEL PROFESIONAL RESPONSABLE** | | |
| **NOMBRE DEL PROFESIONALRESPONSABLE.** | | |
| **NUMERO DE AUTORIZACION DE LA JUNTA DE VIGILANCIA CORRESPONDIENTE** | | |
| **TELEFONO DEL PROFESIONAL RESPONSABLE** | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | | |
| **4. INFORMACIÓN DE CONTACTO PARA NOTIFICACIONES** | | |
| **NOMBRE DE PERSONA AUTORIZADA PARA RECIBIR NOTIFICACIONES Y RETIRAR DOCUMENTOS** | | |
|  | | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIDAD PERSONAL (DUI/PASAPORTE/CARNET DE RESIDENTE)** | | |
|  | | |
| **TELÉFONO:** | | |
|  | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO:** | | |
|  | | |
| **Nombre y firma del peticionario, representante legal y/o Apoderado Nombre y firma de aceptación del profesional responsable** | | |
| **Para uso notarial** (Legalización de firmas de conformidad al artículo 5 de la LPA).  Doy fe que la (s) firma (s) que calza (n) el anterior escrito que se lee (n)  es (son) autentica (s) por haber sido puesta (s) de su puño y letra ante mi presencia por el (los) señor (es)  <<Nombre del propietario, representante legal o apoderado>> <<Nombre de Regente>>  De <<Edad en letras>> Años de Edad, del domicilio <<Domicilio>>  A quien reconozco por su(s) <<Tipo de documento>>  Número(s) <<Numero de documento>>  (Respectivamente). Santa Tecla a los <<Fecha>> | | |
| **INFORMACIÓN A TOMAR EN CUENTA EL USUARIO DEBERÁ PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN** | | |
| **Deberá presentar la siguiente documentación:**  Escritura de constitución de sociedad inscrita. *(Aplica para personas jurídicas)*  Credencial del nombramiento del representante legal debidamente inscrito en el registro correspondiente. *(Aplica para personas jurídicas)*  Escritura de poder. *(Si aplica).*  Fotocopia del NIT del importador *(Aplica para persona jurídica)*  Fotocopia de documento de identificación personal del propietario o representante legal  Certificación del Profesional Responsable inscrito ante la Junta de Vigilancia.  Croquis de ubicación de la bodega del Importador  Plano de distribución de la bodega interna. | | |
| **Nota**: Para el retiro de su autorización deberá presentar documentación legal en original, copia certificada por notario, o copia simple para confrontarla con su original. | | |

*Vigente desde: 04-enero-2021*